

УТВЕРЖДЕНО

приказом бюджетного стационарного учреждения социального обслуживания Удмуртской Республики
«Ижевский дом-интернат для престарелых и инвалидов»
от 12 августа 2015 г. № 169

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления платных социальных услуг

І. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления и оплаты платных социальных услуг бюджетным стационарным учреждением социального обслуживания Удмуртской Республики «Ижевский дом-интернат для престарелых и инвалидов» (далее – Учреждение).

2. К платным социальным услугам относятся услуги, предоставляемые Учреждением сверх установленного государственного задания на условиях полной оплаты (далее – платные социальные услуги):

1) не включенные в Перечень социальных услуг, установленный Законом Удмуртской Республики, либо включенные в указанный Перечень, но предоставляемые сверх стандарта, утвержденного Постановлением Правительства Удмуртской Республики от 22.12.2014 № 540;

2) предоставляемые гражданам, не признанным в установленном порядке нуждающимися в социальном обслуживании в стационарной форме.

3. Платная социальная услуга представляется гражданам пожилого возраста и инвалидам (далее – граждане) на основании договора о предоставлении платных социальных услуг (далее – договор).

4. Платные социальные услуги предоставляются гражданам за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

5. Платные социальные услуги не могут ухудшать качество социальных услуг, оказываемых в рамках основной деятельности Учреждения.

6. Перечень платных социальных услуг и тарифы на них утверждаются руководителем Учреждения по согласованию с Министерством социальной, семейной и демографической политики Удмуртской Республики.

7. Осуществление Учреждением видов деятельности по оказанию платных социальных услуг, подлежащих лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации, допускается только на основании лицензии.

8. Учреждение обязано до заключения договора представить полную информацию о платной социальной услуге, в том числе об объеме и условиях ее предоставления согласно приложению 1 к настоящему Положению.

9. Учреждение обеспечивает размещение информации о предоставлении платных услуг на официальном сайте Учреждения и информационном стенде в доступном месте.

10. Прием на временное проживание в Учреждение осуществляется при наличии свободных мест.

11. Учреждение для оказания платных социальных услуг предоставляет 5 (пять) койко-мест.

II. Порядок предоставления платных социальных услуг

12. Договор заключается на основании заявления гражданина (его законного представителя) о предоставлении платных социальных услуг и следующих документов:

- 1) документа, удостоверяющего личность гражданина;
- 2) страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- 3) полиса обязательного медицинского страхования;
- 4) справки медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида (для инвалидов);
- 5) справки об отсутствии контактов с инфекционными больными по месту проживания;
- 6) результатов обследования на туберкулез (с указанием номера, даты результата);
- 7) заключение терапевта о состоянии здоровья гражданина, с указанием кодов основного и сопутствующего заболеваний и сведений о постоянно медикаментозной терапии (кратность, дозы);
- 8) результаты лабораторных исследований (с указанием номера, даты, результата):
 - на группу возбудителей кишечных инфекций;
 - на яйца гельминтов;
 - на дифтерию.

Одновременно с документами, предусмотренными подпунктами 1-4 настоящего пункта, предоставляются их копии.

13. Договор составляется в письменной форме, согласно приложению 2 к настоящему Положению в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один экземпляр которого находится в Учреждении, другой – у гражданина.

14. Предоставление платных социальных услуг прекращается в случаях:

- 1) поступления письменного заявления гражданина (его законного представителя);

2) выявления у гражданина медицинских противопоказаний, перечень которых утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по работе и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения;

3) неоднократного грубого нарушения гражданином правил внутреннего распорядка Учреждения;

4) несоблюдения гражданином (его законным представителем) условий договора;

5) смерти гражданина, признания его безвестно отсутствующим или умершим;

6) осуждения гражданина к отбыванию наказания в виде лишения свободы;

7) по истечении срока действия договора;

8) иных случаях, предусмотренных договором.

15. Выписка гражданина из Учреждения осуществляется в день истечения срока действия договора.

III. Порядок оплаты платных социальных услуг

16. Оплата платной социальной услуги осуществляется гражданином в порядке 100% предоплаты – до получения платной социальной услуги или ежемесячно согласно графику оплаты, прилагаемому к договору, путем внесения наличных денежных средств в кассу Учреждения или по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на расчетный счет Учреждения.

17. Перерасчет стоимости платных социальных услуг производится по мере необходимости, но не чаще 1 раза в год.

Основанием для перерасчета стоимости платных социальных услуг является изменение утвержденных тарифов.

18. При расторжении договора производится сверка расчетов, оформляется акт сдачи-приемки оказанных услуг и производится окончательный расчет.

IV. Контроль за предоставлением платных социальных услуг

19. Контроль за организацией и качеством предоставления платных социальных услуг осуществляет директор Учреждения.

20. Претензии и споры, возникшие между гражданином (его законным представителем) и Учреждением, разрешаются путем взаимных переговоров. В случае недостижения соглашения, претензии и споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Положению о порядке
предоставления платных социальных
услуг

Условия предоставления платных социальных услуг

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Условия предоставления платной социальной услуги
1	Предоставление площади в 1-местной жилой комнате с мебелью	Предоставление жилой площади не менее 6,5 кв.м. и мебели (односпальной кровати, прикроватной тумбы, шкафа для одежды, стула (табурета), стола, холодильника, телевизора)
2	Предоставление площади в 2-местной жилой комнате с мебелью	Предоставление жилой площади не менее 6,5 кв.м. на одного получателя социальных услуг и мебели (каждому получателю социальной услуги - односпальная кровать, прикроватная тумба, стул (табурет), на комнату один - шкаф для одежды, стол, холодильник и телевизор)
3	Предоставление площади в жилой комнате с мебелью на двух и более получателей социальных услуг	Предоставление жилой площади не менее 6,5 кв.м. на одного получателя социальных услуг и мебели (каждому получателю социальной услуги - односпальная кровать, прикроватная тумба, стул (табурет), на комнату один - шкаф для одежды, стол)
4	Предоставление питания согласно нормам, утвержденным Правительством Удмуртской Республики	Предоставление четырехразового питания в день в соответствии с нормами питания, утвержденными Правительством Удмуртской Республики, и распорядком приема пищи в буфетной комнате, по рекомендации врача или желанию получателя социальных услуг в жилой комнате

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Условия предоставления платной социальной услуги
5	Помощь в приеме пищи (кормление)	Предоставление помощи в приеме пищи в жилой комнате
6	Предоставление мягкого инвентаря, одежды	При поступлении получателя социальных услуг предоставляется комплект мягкого инвентаря (матрац, одеяло, подушка, постельное белье (пододеяльник, наволочка, простыня), три полотенца (для лица, для ног и банное), одежда (трусы, майка, пижама ночная, носки х/б). Смена и стирка постельного белья, полотенец, одежды производится по мере загрязнения, но не реже 1 раза в 7 дней.
7	Предоставление получателю социальных услуг гигиенических услуг	Предоставляется ежедневная помощь: встать с кровати, лечь в кровать, одеться, умыться, причесаться, пользоваться туалетом (судном), обмывание, обтирание, профилактика пролежней (не реже 3 раз). Помывка в ванной, под душем - не реже 1 раза в неделю, стрижка ногтей на руках и ногах - не реже 1 раза в 14 дней, стрижка волос - 1 раз в месяц, бритье бороды и усов – не менее 2 раза в неделю. Периодичность оказания услуги определяется индивидуально
8	Предоставление процедур, связанных с сохранением здоровья получателя социальных услуг	Измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарственных средств, забор анализов и опривка их в медицинскую организацию. Процедуры проводятся в часы и сроки, определенные назначениями врача. Услуга оказывается медицинским персоналом, имеющим медицинское образование не ниже

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Условия предоставления платной социальной услуги
		среднего профессионального
9	Проведение лечебно-оздоровительных мероприятий	Проведение массажа не менее 10 процедур, физиолечение, дыхательная гимнастика (кратность процедур по назначению врача)
10	Систематическое наблюдение в целях выявления отклонений в состоянии здоровья получателя социальных услуг	Проведение при поступлении первичного осмотра и первичной санитарной обработки, оказание доврачебной помощи, осмотр кожных покровов
11	Предоставление транспорта для перевозки получателя социальных услуг с сопровождением	Перевозка получателя социальных услуг по его просьбе с сопровождением к объектам социальной инфраструктуры, в т.ч. доставка в интернат и обратно к месту жительства

Приложение 2
к Положению о порядке
предоставления платных
социальных услуг

Договор
о предоставлении платных социальных услуг

город Ижевск
(место заключения договора)

« » _____ 20 г.

Бюджетное стационарное учреждение социального обслуживания Удмуртской Республики «Ижевский дом-интернат для престарелых и инвалидов»,
(полное наименование поставщика социальных услуг)

именуемые в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____,
(должность, фамилия, имя,

_____ ,
отчество (при наличии) уполномоченного представителя Исполнителя)
действующего на основании _____,
(основание правомочия: устав, доверенность, др.; реквизиты)

с одной стороны и _____,
(фамилия, имя, отчество получателя социальных услуг)

_____ , _____ года рождения,
паспорт: серия _____ № _____, выданный _____,
_____ , именуемый в дальнейшем

(когда и кем выдан паспорт)
«Заказчик», и _____,
(фамилия, имя, отчество лица, обязующегося оплачивать социальные услуги)

именуемый (ая) в дальнейшем «Третье лицо», с другой стороны, вместе
именуемые «Стороны» заключили настоящий договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику платные социальные услуги, не включенные в Перечень социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Удмуртской Республике, утвержденный Законом Удмуртской Республики от 23.12.2004 № 89-РЗ «Об адресной социальной защите населения в Удмуртской Республике», в соответствии с Положением о предоставлении платных социальных услуг, утвержденным приказом Ижевского дома интерната для престарелых и инвалидов от 7 августа 2015 г. № 164 и Перечнем платных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) сверх установленного государственного задания, и их стоимость, утвержденным приказом Исполнителя по согласованию с Министерством социальной, семейной и демографической политики Удмуртской Республики (далее – социальные услуги).

Перечень предоставляемых социальных услуг, сроки предоставления и их стоимость указаны в приложении 1 к настоящему договору.

2. Заказчик или Третье лицо по поручению Заказчика обязуется оплатить (оплачивать) социальные услуги в порядке и на условиях, определенных настоящим договором.

3. Место предоставления социальных услуг: 426021 Удмуртская Республика г. Ижевск пос. Машиностроителей д. 76.

5. По результатам предоставления социальных услуг составляется акт сдачи-приемки оказанных услуг, подписанный сторонами в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон, составленный по форме согласно приложению 2 к настоящему договору.

II. Права, обязанности и ответственность сторон

6. Исполнитель обязан:

а) предоставлять Заказчику социальные услуги в соответствии с законодательством о социальном обслуживании, санитарным законодательством, лицензией на осуществление медицинской деятельности (при осуществлении в соответствии с учредительными документами медицинской деятельности), Положением о предоставлении платных социальных услуг, настоящим договором;

б) предоставлять бесплатно в доступной форме Заказчику и (или) Третьему лицу информацию о правах и обязанностях, о видах социальных услуг, которые оказываются Заказчику, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги, их стоимости для Заказчика;

в) использовать информацию о Заказчике и (или) Третьем лице в соответствии с установленными требованиями о защите персональных данных.

7. Исполнитель имеет право:

а) отказать в предоставлении социальных услуг Заказчику в случае нарушения им или Третьим лицом условий настоящего договора;

б) отказать в предоставлении социальных услуг Заказчику в связи с наличием медицинских противопоказаний, перечень которых утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по работе и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения;

в) требовать от Заказчика и (или) Третьего лица соблюдения условий настоящего договора;

г) требовать от Заказчика соблюдения правил внутреннего распорядка, действующих у Исполнителя;

д) получать от Заказчика и (или) Третьего лица информацию (сведения, документы), необходимые для выполнения своих обязательств по настоящему договору. В случае непредставления Заказчиком и (или) Третьим лицом такой информации (сведений, документов) либо представления ее в неполном объеме, Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств по настоящему договору до предоставления требуемой информации (сведений, документов).

8. Исполнитель не вправе передавать исполнение обязательств по настоящему договору третьим лицам.

9. Заказчик (Третье лицо) обязан:

а) соблюдать сроки и условия, предусмотренные настоящим договором;

б) информировать Исполнителя об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг, иных обстоятельств, влияющих на условия предоставления социальных услуг, не позднее 10 дней с момента их возникновения;

в) оплачивать социальные услуги в порядке, предусмотренном настоящим договором;

г) соблюдать условия настоящего договора и правила внутреннего распорядка, действующие у Исполнителя.

10. Заказчик имеет право:

а) на уважительное и гуманное отношение;

б) на получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги, их стоимости для Заказчика;

- в) на обеспечение соответствия условий пребывания санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;
- г) на защиту своих персональных данных в соответствии с законодательством;
- д) потребовать расторжения настоящего договора при нарушении Исполнителем условий настоящего договора.

III. Стоимость социальных услуг, сроки и порядок их оплаты

11. Стоимость услуг, предусмотренных настоящим договором, рассчитывается в соответствии с Перечнем платных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) сверх установленного государственного задания, и их стоимость, утвержденным приказом Исполнителя по согласованию с Министерством социальной, семейной и демографической политики Удмуртской Республики.

12. Размер платы (ежемесячной платы) за предоставление социальных услуг в соответствии с настоящим договором составляет _____ рублей _____ копеек.

13. Заказчик и (или) Третье лицо обязуется вносить плату (ежемесячно) в размере, установленном настоящим договором _____,

(указать порядок оплаты: в день заключения договора или другое)

путем внесения денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе VII «Адрес (место нахождения), реквизиты и подписи Сторон» настоящего договора.

14. В случае досрочного прекращения договора Исполнитель осуществляет возврат Заказчику или Третьему лицу денежных средств, внесенных им на расчетный счет Исполнителя, за социальные услуги, которые не были оказаны Заказчику.

IV. Основания изменения и расторжения договора

15. Изменение или расторжение настоящего договора оформляется дополнительным соглашением, за исключением случая, указанного в пункте 16 настоящего договора.

16. Настоящий договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе одной из сторон в случаях, предусмотренных законодательством.

Настоящий договор считается расторгнутым в одностороннем порядке со дня получения одной из сторон письменного уведомления о расторжении договора, если иные сроки не установлены законодательством.

V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

17. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору в соответствии с законодательством.

18. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами в период действия настоящего договора, разрешаются путем переговоров. Если Стороны в ходе переговоров не придут к соглашению, споры передаются на рассмотрение в суд.

VI. Срок действия договора и другие условия

19. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует с « ____ » _____ 20__ года по « ____ » _____ 20__ года.

20. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

VII. Адрес (место нахождения), реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель

Заказчик (Третье лицо)

_____/_____
(подпись) (фамилия и инициалы)
« ____ » _____ 20__ г.
М.п.

(паспортные данные, адрес регистрации
(проживания))
_____/_____
(подпись) (фамилия и инициалы)
« ____ » _____ 20__ г.

Приложение 1
к договору о предоставлении
платных социальных услуг
от «__» _____ 20__ года № _____

Перечень платных социальных услуг

№ п/п	Наименование платной социальной услуги	Срок предоставления платной социальной услуги	Стоимость платной социальной услуги (руб.)
1	2	3	5

Заказчик (Третье лицо)

И.О. Фамилия
(подпись)

Исполнитель

И.О. Фамилия
(подпись должностного лица)

Приложение 2
к договору о предоставлении
платных социальных услуг
от «__» _____ 20__ года № _____

Акт
сдачи-приемки оказанных услуг

г.Ижевск

«__» _____ 20__ г.

Бюджетное стационарное учреждение социального обслуживания Удмуртской Республики
«Ижевский дом-интернат для престарелых и инвалидов»,

(полное наименование поставщика социальных услуг)

именуемые в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____,
(должность, фамилия, имя,

отчество (при наличии) уполномоченного представителя Исполнителя)

действующего на основании _____,
(основание правомочия: устав, доверенность, др.; реквизиты)

с одной стороны и _____,
(фамилия, имя, отчество получателя социальных услуг)

_____ года рождения,
паспорт: серия _____ № _____, выданный _____

_____, именуемый в дальнейшем
(когда и кем выдан паспорт)

«Заказчик», и _____,
(фамилия, имя, отчество лица, обязующегося оплачивать социальные услуги)

именуемый (ая) в дальнейшем «Третье лицо», с другой стороны, вместе
именуемые «Стороны» составили настоящий Акт сдачи-приемки оказанных
услуг по договору о предоставлении платных социальных услуг от «__»
_____ 20__ г. № _____ (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Во исполнение п. 5 Договора Исполнитель в период с «__» _____
2014 г. по «__» _____ 2014 г. выполнил обязательства по предоставлению
платных социальных услуг, а именно, предоставил Заказчику услуги
согласно Перечню платных социальных услуг, предусмотренных
приложением 1 к Договору.

2. Вышеперечисленные услуги предоставлены в полном объеме,
надлежащего качества и в установленный срок. Заказчик и (или) Третьей
лицо претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет.

3. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для
Исполнителя и Заказчика и (или) Третьего лица.

Заказчик (Третье лицо)

И.О. Фамилия

(подпись)

Исполнитель

И.О. Фамилия

(подпись должностного лица)