



Утверждаю
Директор Ижевского дома-интерната
для престарелых и инвалидов
И.Н. Шубин
« 28 » *декабря* 2016 г.

ПЛАН

**мероприятий по улучшению качества работы бюджетного
стационарного учреждения социального обслуживания Удмуртской Республики
«Ижевский дом-интернат для престарелых и инвалидов»
на 2017 год**

№ п/п	Мероприятия	Ответственный	Срок исполнения
1.	Своевременное обновление информации об услугах, о порядке предоставления услуг по вопросам качества оказания социальных услуг на сайте Учреждения	Специалисты по социальной работе Клешина Т.А., Зорина О.П., инженер Шапеев Р.В.	По мере изменения информации
2.	Своевременное обновление информации об услугах, о порядке предоставления услуг по вопросам качества оказания социальных услуг на стенде Учреждения	Специалисты по социальной работе Клешина Т.А., Зорина О.П.	По мере изменения информация
3.	Адаптация среды в здании и на территории для обеспечения доступности условий беспрепятственного доступа к объектам и услугам в Учреждении с целью требований доступности для маломобильных получателей социальных услуг: - установка стационарной индукционной системы для слабослышащих; - установка напольных тактильных направляющих на всех этажах для слабовидящих; - маркировка ступеней лестничных маршей; - занижение прохода в актовом зале для колясочников; - строительство КПП с возможностью беспрепятственного проезда инвалидов-колясочников; - приобретение и оборудование лестничных клеток съёмными пандусами - приобретение специализированного автомобиля с подъемником.	Заместитель директора по общим вопросам Стяжкин С.В.	При наличии денежных средств:
			2 квартал
			2,3,4 квартал
			1 квартал 3 квартал
			2,3 квартал
			1 квартал
			3 квартал
4.	Создание альтернативной версии для слабовидящих на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.	инженер Шапеев Р.В.	До 31.01.2017 г.
5.	Обновление информации о проведенных проверках в Учреждении и жалобах по вопросам качества оказания социальных услуг на официальном сайте в сети Интернет.	Секретарь руководителя Галлямудинова А.Ф., инженер Шапеев Р.В.	Ежеквартально, при наличии изменений
6.	Обновление информации о проведенных проверках в Учреждении и жалобах по вопросам качества оказания социальных услуг на стенде Учреждения	Секретарь руководителя Галлямудинова А.Ф.	Ежеквартально, при наличии изменений